

ZAPISNIK

sastavljen dana 09.08.2024. godine na sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Pčelica Bisag.

Sjednicu je sazvao predsjednik Upravnog vijeća Stjepan Šafran putem elektroničke pošte Pozivom KLASA: 601-01/24-01/48, URBROJ: 2186-181-24-1 od 07.08.2024. godine.

Sjednici su prisutni članovi Upravnog vijeća:

1. Stjepan Šafran, predsjednik,
2. Marija Šafran Tir, potpredsjednica,
3. Marko Futač, voditelj zapisnika,
4. Andreja Podoljnjak.

Ostali prisutni:

1. Martina Hrupec, ravnateljica.

Na sjednici nije prisutna članica Vijeća Ana Marija Vrščak, koja je opravdala svoj izostanak.

Sjednicu otvara predsjednik Upravnog vijeća Stjepan Šafran, konstatira da postoji kvorum za donošenje pravovaljanih odluka i predlaže sljedeći dnevni red:

DNEVNI RED

1. Verifikacija zapisnika s prethodne sjednice Upravnog vijeća,
2. Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića Pčelica Bisag za 2024. godinu,
3. Odluka o zasnivanju radnog odnosa po raspisanom natječaju za odgojiteljicu na neodređeno puno radno vrijeme,
4. Odluka o zasnivanju radnog odnosa po raspisanom natječaju za radno mjesto zdravstvene voditeljice na određeno radno vrijeme,
5. Odluka o zasnivanju radnog odnosa po raspisanom natječaju za pomoćnog djelatnika za njegu, skrb i pratnju na određeno radno vrijeme,
6. Ostala pitanja i prijedlozi.

Dnevni red je jednoglasno prihvaćen.

Toč. 1)

Verifikacija zapisnika s prethodne sjednice Upravnog vijeća

Nema primjedbi na zapisnik sa sjednice Upravnog vijeća održane 09.07.2024. godine. Predsjednik daje zapisnik sa sjednice održane 09.07.2024. godine na glasanje.

ZAKLJUČAK: Zapisnik sa sjednice Upravnog vijeća održane 09.07.2024. godine je prihvaćen jednoglasno.

Toč. 2)
**Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana
Dječjeg vrtića Pčelica Bisag za 2024. godinu**

Predsjednik potvrđuje da su vijećnici u materijalima za sjednici primili prijedlog Polugodišnjeg izvještaja i Obrazloženje Polugodišnjeg izvještaja. Predsjednik ukratko ističe glavne stavke Izvještaja. Prihodi vrtića od roditelja ostvareni su u iznosu od 67.500,00 €, a od Općine u iznosu od 81.700,00 €. Najveći rashodi se odnose na plaće djelatnika i troškove prehrane djece.

Predsjednik otvara raspravu o ovoj točki dnevnog reda. Nema pitanja ili primjedbi u vezi ove točke dnevnog reda.

Predsjednik daje prijedlog Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića Pčelica Bisag za 2024. godinu na glasanje.

ZAKLJUČAK: Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića Pčelica Bisag za 2024. godinu prihvaćen je jednoglasno.

Toč. 3)
**Odluka o zasnivanju radnog odnosa po raspisanom natječaju
za odgojiteljicu na neodređeno puno radno vrijeme**

Predsjednik podsjeća da je Odluka o raspisivanju natječaja za odgojiteljicu donesena na prethodnoj sjednici i poziva ravnateljicu da izvijesti Vijeće o rezultatima raspisanog natječaja. Ravnateljica izvještava da je na raspisani natječaj pristigla samo molba Alenke Z., koja je i do sada radila u vrtiću kao odgojiteljica na određeno. Smatra da bi se Alenka Z. trebala sada zaposliti na neodređeno s obzirom da će vrtiću trebati nove odgojiteljice po otvaranju područnog vrtića u Breznici.

Predsjednik otvara raspravu o ovoj točki dnevnog reda. Nema pitanja ili primjedbi u vezi ove točke dnevnog reda.

Predsjednik daje prijedlog Odluke o zasnivanju radnog odnosa po raspisanom natječaju s Alenkom Z. za odgojiteljicu na neodređeno puno radno vrijeme na glasanje.

ZAKLJUČAK: Odluka o zasnivanju radnog odnosa po raspisanom natječaju s Alenkom Z. za odgojiteljicu na neodređeno puno radno vrijeme prihvaćena je jednoglasno.

Toč. 4)
**Odluka o zasnivanju radnog odnosa po raspisanom natječaju
za radno mjesto zdravstvene voditeljice na određeno radno vrijeme**

Predsjednik poziva ravnateljicu da izvijesti Vijeće o rezultatima raspisanog natječaja. Ravnateljica izvještava da je na raspisani natječaj pristigla samo molba Slađane Ž., koja je također već radila kao zdravstvena voditeljica u vrtiću. Dodaje da će po otvaranju novog vrtića vjerojatno trebati zaposliti zdravstvenu voditeljicu na neodređeno.

Predsjednik otvara raspravu o ovoj točki dnevnog reda. Nema pitanja ili primjedbi u vezi ove točke dnevnog reda.

Predsjednik daje prijedlog Odluke o zasnivanju radnog odnosa po raspisanom natječaju s Slađanom Ž. za radno mjesto zdravstvene voditeljice na određeno radno vrijeme na glasanje.

ZAKLJUČAK: Odluka o zasnivanju radnog odnosa po raspisanom natječaju s Slađanom Ž. za radno mjesto zdravstvene voditeljice na određeno radno vrijeme prihvaćena je jednoglasno.

Toč. 5)

Odluka o zasnivanju radnog odnosa po raspisanom natječaju za pomoćnog djelatnika za njegu, skrb i pratnju na određeno radno vrijeme

Predsjednik poziva ravnateljicu da izvjesti Vijeće o rezultatima raspisanog natječaja. Ravnateljica obrazlaže da je zbog većeg broja djece u jasličkoj skupini potrebno zaposliti dodatnog pomoćnog djelatnika. Izvještava da su na raspisani natječaj pristigla dvije molbe – Nikolina V. i Ana P. Obje molbe sadrže svu traženu dokumentaciju. Ana P. je već radila u vrtiću, a i dolazi s područja Općine, te ravnateljica stoga predlaže da se ona odabere za pomoćnog djelatnika.

Predsjednik otvara raspravu o ovoj točki dnevnog reda. Nema pitanja ili primjedbi u vezi ove točke dnevnog reda.

Predsjednik daje prijedlog Odluke o zasnivanju radnog odnosa po raspisanom natječaju s Anom P. za pomoćnog djelatnika za njegu, skrb i pratnju na određeno radno vrijeme na glasanje.

ZAKLJUČAK: Odluka o zasnivanju radnog odnosa po raspisanom natječaju s Anom P. za pomoćnog djelatnika za njegu, skrb i pratnju na određeno radno vrijeme prihvaćena je jednoglasno.

Toč. 6)

Ostala pitanja i prijedlozi

Andreja Podoljnjak izvještava Vijeće da su roditelji nezadovoljni planiranim povećanjem cijene vrtića te traže sastanak u vezi toga.

Predsjednik odgovara da će se u rujnu održati sastanak da se roditeljima objasne razlozi za povećanje cijene. Pojašnjava da se planirano povećanje cijene s 292,00 € na 420,00 € odnosi na ekonomsku cijenu vrtića, a da će roditeljima cijena rasti samo 13%. Razlozi za povećanje su znatno povećanje troškova za plaće te prehranu u vrtiću. Vrtić sada ima rashode od 30.000,00 € mjesečno, većina kojih se odnosi na plaće djelatnika. Napominje i da vrtić još nije u potpunosti uskladio plaće s plaćama u osnovnom školstvu, te će ovi troškovi još rasti kada se to napravi. Od trenutne ekonomske cijene usluge pokriva se samo 19.000,00 €, a ostala potrebna sredstva za rad Općina direktno uplaćuje vrtiću. Ekonomska cijena mora pokriti troškove rada vrtića i ovim povećanjem pokrio bi se ovaj manjak. Ponovno napominje da će za roditelje s područja Općine Breznica veliku većinu ovog povećanja cijene pokriti Općina kroz povećanje sufinanciranja usluge, a roditeljima će cijena rasti samo za 13%, na 150,00 € mjesečno za prvo, odnosno 120,00 € mjesečno za drugo i svako slijedeće upisano dijete. Roditelji djece iz drugih općina trebaju se za povećanje sufinanciranja obratiti svojim općinama. Dodaje i da su drugi vrtići već podigli svoje cijene i navodi primjer Ljubešćice, koja je ekonomsku cijenu podigla na 480,00 €. Smatra i da su roditelji na vrijeme obaviješteni o novoj cijeni usluge.

Predsjednik, ravnateljica, potpredsjednica Marija Šafran Tir i vijećnica Andreja Podoljnjak raspravljaju na temu povećanja ekonomske cijene vrtića. Andreja Podoljnjak predlaže da se roditelji kroz vrtić obavijeste o planiranom sastanku.

Andreja Podoljnjak prenosi i prigovor roditelja da bi se na ulaznim vratima zbog sigurnosti trebala postaviti šifra, tako da neovlaštene osobe ne mogu ulaziti u vrtić.

Ravnateljica i potpredsjednica Marija Šafran Tir raspravljaju o radu jaslica i prilagodbi djece na boravak u vrtiću.

Dovršeno u 19:30 sati.

Voditelj zapisnika
Marko Futač

Predsjednik
Upravnog vijeća
Stjepan Šafran